

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
কলেজ অব নার্সিং (একাডেমিক ভবন)
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.dgnm.gov.bd



নং:৪৫.০৩.০০০০. ০০৫.০৬.০০১.২০ / ০৭

তারিখঃ ২৮/০৩/২০২০ খ্রি:

মার্চ/২০২০ মাসের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ০ঃ শোভা শাহনাজ, উপসচিব (পরিচালক প্রশাসন) নার্সিং ও মিডওয়াইফারি, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

স্থান ০ঃ পরিচালক (প্রশাসন) এর অফিস কক্ষ।

তারিখ ও সময় ০ঃ ১৮.০৩.২০২০ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি কে উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন ঘরান্বিত করার জন্য দিক নির্দেশনা প্রদান করেন।

আলোচনা শেষে সভায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

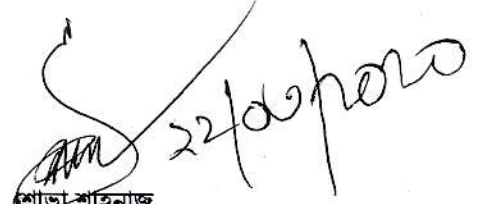
ক্রম নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
১	স্টেটহোল্ডার সভা:	গত সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মার্চ/২০২০ মাসে স্টেটহোল্ডার সভা করা হয়েছে। আগামী এপ্রিল মাসে আরেকটি স্টেট হোল্ডারের সভার আহ্বান করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	এপ্রিল/২০২০ মাসে স্টেটহোল্ডার সভা করতে হবে।	সুলতানা পারভীন সহকারী পরিচালক, (সমষ্টি) শাখা ও এপিএ টিম
২	শুদ্ধাচার পুরস্কার:	নীতিমালা অনুযায়ী প্রতি অর্থবছরে জুন মাসের মধ্যে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নির্দেশনা আছে। সে অনুযায়ী পুরস্কার প্রদানের কার্যক্রম গ্রহণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	জুন/২০২০ মাসের মধ্যে ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করতে হবে।	সুলতানা পারভীন সহকারী পরিচালক, (সমষ্টি)ও এপিএ টিম
৩	ক্রয় পরিকল্পনা:	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জন্য ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে এবং মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদন করা হয়েছে।	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী এ অধিদপ্তরের ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট শাখাকে নির্দেশনা প্রদান করতে হবে।	পরিচালক(প্রশাসন), সুলতানা পারভীন সহকারী পরিচালক, (সমষ্টি)
৪	প্রকল্প পরিদর্শন :	এ অধিদপ্তরে "ইউনিভার্সেল নার্সেস ইনস্টিটিউট স্থাপন প্রকল্প" নামক একটমাত্র প্রকল্প আছে যা মহাখালীতে অবস্থিত। ২০১৯/ডিসেম্বর মাসে উক্ত প্রকল্পটির মেয়াদ শেষ হয়েছে। প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধির জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে।	মহাখালীতে অবস্থিত "ইউনিভার্সেল নার্সেস ইনস্টিটিউট স্থাপন প্রকল্প" টি পরিদর্শনপূর্বক পরবর্তী সভায় প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে।	সুলতানা পারভীন সহকারী পরিচালক, (সমষ্টি)
৫	শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সভা	শুদ্ধাচার কর্মসূচিকল্পনার ৯.১ কার্যক্রম অনুযায়ী শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে সভা আগামী ৩১/০৩/২০২০ তারিখের মধ্যে আহ্বান করার জন্য আলোচনা করা হয়।	শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সভা ৩১/০৩/২০২০ তারিখের মধ্যে আহ্বান করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন) ও শুদ্ধাচার টিম ডিজিএনএম
৬	ইউনিকোড:	এ অধিদপ্তরের সকল শাখায় ইউনিকোড ফন্ট ব্যবহার করে টাইপ করা হয় না। ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য আলোচনা করা হয়।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সকল শাখায় ইউনিকোড ব্যবহারের জন্য নির্দেশনা প্রদান করার জন্য অফিস আদেশ জারী করতে হবে।	পরিচালক(প্রশাসন) ডিজিএনএম
৭	শুদ্ধাচার কর্মসূচিকল্পনা	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জন্য প্রণীত শুদ্ধাচার কর্মসূচিকল্পনায় ৪.৩.৪.৪.৫.৫.১.৬.২.৬.৩.৬.৪.৮.১.৮.২.৮.৩.৯.১.৯.২.১০.২.১১.১.১২.১.১২.২.১২.৩ সূচকসমূহ জরুরী ভিত্তিতে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায়	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জন্য প্রণীত শুদ্ধাচার কর্মসূচিকল্পনায় ৪.৩.৪.৪.৫.৫.১.৬.২.৬.৩.৬.৪.৮.১.৮.২.৮.৩.৯.১.৯.২.১০.২.১১.১.১২.১.১২.২.১২.৩	সুলতানা পারভীন সহকারী পরিচালক, (সমষ্টি)।

		আলোচনা করা হয়।	সূচকসমূহ জরুরীভিত্তিতে এপ্রিল/২০২০ মাসের মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে।	
৮	অভিযোগ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা:	অভিযোগ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য জিআরএস সফটওয়্যার ইনস্টল করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	Grievance Redress System (জিআরএস) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে (জিআরএস) Software ইনস্টলপূর্বক অভিযোগ নিষ্পত্তি করে পরবর্তী সভায় অগ্রগতি প্রতিবেদন পেশ করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন) ডিজিএনএম
৯	এডিপি বাস্তবায়ন:	এডিপি বাস্তবায়ন নিয়ে আলোচনা করা হয়।	এডিপি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সংগ্রহ করতে হবে।	কো-অরডিনেটর, ডিজিএন এম
১০	ই-টেন্ডার:	ই-টেন্ডার প্রক্রিয়ার মাধ্যমে অধিদপ্তরের ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। অধিদপ্তরে পদায়িত সহকারি প্রোগ্রামার অন্যত্র বদলী হওয়ায় ই-টেন্ডার কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা সম্ভব হচ্ছে না বিষয় সিএমএসডি এর মাধ্যমে ১টি আইটেম ই-টেন্ডার করার জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	২০২০-২০২১ সালে এ অধিদপ্তরে ই-টেন্ডার পদ্ধতির মাধ্যমে ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে এবং এ উদ্দেশ্যে জরুরী ভিত্তিতে এ অধিদপ্তরে একজন সহকারী প্রোগ্রামার পদায়ন করার জন্য আইসিটি বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হবে।	পরিচালক (প্রশাসন) ডিজিএনএম
১১	গণশুনানী:	গত ০৮ মার্চ ২০২০ তারিখে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূর্নবাসন প্রতিষ্ঠান এ গণশুনানী করা হয়। আগামী এপ্রিল মাসে আরো একটি গণশুনানী করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	এপ্রিল/২০২০ মাসে গণশুনানী করতে হবে।	শুদ্ধাচার টিম
১২	ই-ফাইলিং :	মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তরে আগত সকল পত্র ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে পরিচালক(প্রশাসন) ও পরিচালক (শিক্ষা) বরাবর প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। এছাড়া সকল শাখাকে মাসে কমপক্ষে ১৫(পনের) টি পত্র ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নিষ্পত্তি করার জন্য নির্দেশনা প্রদানের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তরে আগত সকল পত্র ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে পরিচালক(প্রশাসন) ও পরিচালক (শিক্ষা) বরাবর প্রেরণ ও সকল শাখাকে মাসে কমপক্ষে ১৫(পনের) টি পত্র ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নিষ্পত্তি করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করতে হবে।	ডিজিএন এম এর সকল শাখা

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। উপ-সচিব (১-নার্সিং সেবা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। উপ-সচিব স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট (শৃঙ্খলা অধিশাখা) কার্যার্থে :

- ১। উপ-পরিচালকএঅত, পিএমআইএস শাখা, এ (অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ২। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।


শোভা শাহিনাজ

(উপ-সচিব)

পরিচালক (প্রশাসন)

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd