

একই তারিখ ও একই স্মারকে স্থলাভিষিক্ত হবে।
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
আইপিএইচ স্কুল রোড
মহাখালী, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

নং- ৪৫.০৩.০০০০.০০১.১৮.০০২.১৯-৭৯১

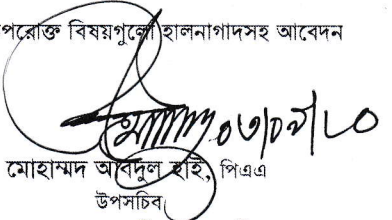
তারিখঃ ১৭/০৫/১৪২৭ বাং
০১/০৯/২০২০খ্রিঃ

বিষয়ঃ বিভিন্ন মঞ্জুরি বরাদ্দ প্রদানে পিএমআইএস (PMIS) হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের অধীনস্থ মাঠ পর্যায়ে এবং বিভিন্ন হাসপাতালে/ স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে কর্মরত সিনিয়র স্টাফ নার্স/ স্টাফ নার্স/ সহকারী নার্স/ মিডওয়াইফ/ সকল নার্সিং কর্মকর্তা/ নন-নার্সিং কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের বেতন, ভাতা, পেনশন, শ্রান্তিবিনোদন ভাতা, লাম্পগ্র্যান্ড, অডিট ছাড়পত্র, মাতৃত্বকালীন ছুটি, জিপিএফ মঞ্জুর, অর্জিত ছুটি প্রদান, বদলী, পদোন্নতি সহ যে কোন বরাদ্দ প্রদান বা কার্য নিষ্পত্তিতে হালনাগাদ পিডিএস আবশ্যিক। এ লক্ষ্যে বর্ণিত যে কোন আবেদনেরসাথে নিয়োক্ত তথ্যাবলী সম্বলিত পিডিএস কপি প্রেরণ করা আবশ্যিক।

- (ক) চাকুরিতে যোগদানের তারিখ
- (খ) জন্ম তারিখ
- (গ) বর্তমান কর্মস্থল
- (ঘ) ইউনিক আইডি
- (গ) অবসর গমনের তারিখ

২। এমতাবস্থায়, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর এ যে কোন আবেদন প্রেরণের সময় উপরোক্ত বিষয়গুলো হালনাগাদসহ আবেদন প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


মোহাম্মদ আব্দুল কলাম, পিএএ
উপসচিব

পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ)
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

নং- ৪৫.০৩.০০০০.০০১.১৮.০০২.১৯- ৭৯১/১(১০০)

তারিখঃ ১৭/০৫/১৪২৭ বাং
০১/০৯/২০২০খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য), ----- বিভাগ, ----- (সকল)
- ০২। পরিচালক, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ----- (সকল)
- ০৩। পরিচালক, বিশেষায়িত হাসপাতাল, ----- (সকল)
- ০৪। সিভিল সার্জন, ----- (সকল)
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক, জেনারেল হাসপাতাল/জেলা সদর হাসপাতাল, ----- (সকল)
- ০৬। সহকারী পরিচালক, জেনারেল হাসপাতাল/জেলা সদর হাসপাতাল, ----- (সকল)
- ০৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ----- (সকল)
- ০৮। সহকারী পরিচালক (নার্সিং), বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য) এর কার্যালয়, ---- বিভাগ,----(সকল)
- ০৯। অধ্যক্ষ, নার্সিং ইনস্টিটিউট/ নার্সিং কলেজ -----(সকল)
- ১০। নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট, -----(সকল)
- ১১। জেলা পাবলিক হেলথ নার্স, সিভিল সার্জন অফিস,----- (সকল)
- ১২। সেবা তত্ত্বাবধায়ক/ উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক, ----- (সকল)
- ১৩। কো-অর্ডিনেটর, ----- (সকল)
- ১৪। নার্সিং সুপারভাইজার, ----- (সকল)
- ১৫। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। পিএমআইএস শাখা, অত্র অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।
- ১৭। জনাব/জনাবা -----