

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর  
কলেজ অব নার্সিং (একাডেমিক ভবন)  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.dgnm.gov.bd](http://www.dgnm.gov.bd)

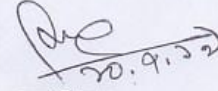
নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০১.১৯ -২৪৭

তারিখঃ ২০/০৭/২০১৯ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং নির্দেশিকা প্রণয়ন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর হতে ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং নির্দেশিকা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৯-২০ এর খসড়া প্রস্তুত করে আপনার সদয় অবগতি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ০১ (৬৫) ..... পাতা।



তন্দ্রা শিকদার  
(অতিরিক্ত সচিব)  
মহাপরিচালক

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।  
ই-মেইলঃ [info@dgnm.gov.bd](mailto:info@dgnm.gov.bd)  
ফোনঃ ২৯১৩৬৬৭৪

সচিব  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ,  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্ম সচিব (প্রশাসন-৪ মনিটরিং ও সমন্বয় অধিশাখা) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০১.১৯

তারিখঃ ২০/০৭/২০১৯ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল।

০১। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

মহাপরিচালক  
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।



মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০  
প্রতিষ্ঠানের নাম: : নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, স্বাস্থ্যসেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের পদ্ধতি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০১৯-২০২০				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কর্মসূচি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কর্মসূচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব নৈতিকতা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সভাপতি নৈতিকতা কর্মসূচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৫০০জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১৫০	১৫০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৫০০জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১৫০	১৫০			
<b>৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশনা/স্বাধীন প্রদান/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রকাশনা/পরিপত্র জারি.....১০</b>													
৩.১ পিআরএল নীতিমালা প্রণয়ন / বদলী নীতিমালা হালনাগাদ	নীতিমালা প্রণয়ন/ হালনাগাদকৃত	৫	তারিখ	মহাপরিচালক	জুলাই/ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/১২/ ১৯	১৯					
৩.২ শূদ্ধাচার কার্যক্রম সনিটারিং ও জাতীয় তথ্য বাতায়নে অন্তর্ভুক্তি	কর্মকর্তা- কর্মচারী	৫	মাস	কমিটি সদস্য	ত্রৈমাসিক	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/১২/ ১৯	১৯					

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ.....৮									
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	১ম কোয়ার্টার	২য়	৩য়	-	-	-
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	২	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	ত্রৈমাসিক	৩১/১২/১৯	১৯	-	-	-
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	২	তারিখ	GRS ফোকাল পয়েন্ট	ত্রৈমাসিক	৩১/১২/১৯	১৯	-	-	-
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬									
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	৩	তারিখ	কমিটি সদস্য	আপস্ট /১৯	৩১/১২/১৯	১৯	-	-	-
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ	মহাপরিচালক	আপস্ট /১৯	৩০/৯/১৯	-	-	-	-
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	তারিখ	-	-	৩০/৯/১৯	-	-	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯									
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	২	তারিখ	যোগ	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনকৃত	৩১.৭.২০	১৯	-	-	-
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	১	%	গাইড ডাইরেক্টর, পিএমও ডিপিএম	১০০%	৩০%	৩০%	৩০%	৩০%	সংশোধিত বাজেট অনুমোদনের পরে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন পূর্ব

ve





ক্র.সং.	বিভাগ/উপবিভাগ	কর্ম/কর্মসমূহ	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১৫ জুলাই আপলোড	২০ লক্ষ	২৪ লক্ষ	১৫ জুলাই আপলোড	
১.৪	ডিজিটাল উপস্থিতি নিশ্চিত	বার্ষিক উপস্থিতি সনিটরিং	৩	%	১০০%	-	-		
১.৫	ইউনিকোডের ব্যবহার নিশ্চিত	দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহৃত	৩	%	১০০%	-	-		
১০. শুল্কার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫									
১০.১	শুল্কার পুরস্কার প্রদান	প্রাপ্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	৩১.৫. ২০২০		
১০.২	আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুল্কার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২২১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	-	৩১ মার্চ ২০২০	৩.৫০.০০০/	
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩									
১১.১	শুল্কার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	-	২০ লক্ষ		
১২. পরিবীক্ষণ ও যুগায়ন.....৮									
১২.১	সম্মানীয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও যোগ্যসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১০ জুলাই	-		
১২.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও যোগ্যসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	সদস্য সচিব	১৫.১০.১৯ ২০২০	১৫.০৮. ২০২০	২৫.০৬. ২০২০	
১২.৩	আওতাধীন দপ্তরসংস্থা প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	০৭.১০.১৯	০৭.১.১৯	১৫.০৬. ২০২০	

*(Signature)*  
২০১৭/১৯

মহাপরিচালক  
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি  
অধিদপ্তর, ঢাকা।