

**একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত হবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর  
মহাখালী, ঢাকা-১২১২  
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৮.১৪.০৯৫.২০২১/ ৮৬৬

তারিখঃ ২০/০২/১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৪/০৫/২০২২ খ্রিঃ

**অফিস আদেশ**

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নধীন নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস শীর্ষক অপারেশনাল প্লানের অর্ধায়নে বিভাগীয় কনটিনিউইং এডুকেশন সেন্টার (ডিসিইসি), ময়মনসিংহে আগামী ২৬/০৫/২০২২ ইং হতে ০৮/০৬/২০২২ ইং তারিখ পর্যন্ত (সকাল ৮.৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা) ০২ (দুই) সপ্তাহ মেয়াদী নামের পাশে বর্ণিত হাসপাতালে কর্মরত মিডওয়াইফ গণকে Orientation Training বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নবর্ণিত মিডওয়াইফগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে মনোনয়ন করা হলো:

ক্র.নং	নাম	পদবি	প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল নং
১.	লাকী আক্তার	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা	০১৯৩২৬৮৩৭৭৭
২.	রাইসুল জামাত	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, মেলান্দহ, জামালপুর	০১৭৪৫৫১৭৭৫০
৩.	মেঘলা খাতুন	মিডওয়াইফ	"	০১৭৯৭৪৫৫৫২৩
৪.	রিপা পাণ্ডে	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, রুপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ।	০১৯৬৮৩৩৯৫৬৮
৫.	ছালমা খাতুন	মিডওয়াইফ	সিধুলী উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	০১৬২০৪৬৯৭৫৩
৬.	সীমা রানী দত্ত	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, বারহাটা, নেত্রকোণা	০১৯২৮৯৮৩০০৪
৭.	হালিমা আক্তার	মিডওয়াইফ	শিমুল কান্দি	
৮.	শাকিলা নাসরিন	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	০১৫১৮৩৫২৮৫৩
৯.	শাপলা খাতুন	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, রুপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	০১৮৫৭৯১৩৬৮৯
১০.	রোকসানা আক্তার	মিডওয়াইফ	চন্দনী ইউনিয়ন সাব সেন্টার, সদর, রাজবাড়ী	০১৯২১৬২৫৮০০
১১.	সাবিহা সুমতানা রিংকি	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, করিগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ।	০১৯৪৮৩৯৩১২৯
১২.	নাসিমা খাতুন	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, রাজাপুর, ঝালকাঠি	০১৯২৪৮৪৭২৬১
১৩.	লাইজু আক্তার	মিডওয়াইফ	"	০১৩০৭২৮০১০৫
১৪.	আফসানা মিমি	মিডওয়াইফ	কাশিগঞ্জ উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র, ফুলপুর, ময়মনসিংহ।	০১৭৯৯৩৩০৩৩৬
১৫.	সুরাইয়া আক্তার শাপলা	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কালুখালী, রাজবাড়ী	০১৭৮২৯৮৮১৮০
১৬.	ফিরোজা আক্তার	মিডওয়াইফ	১০ শয্যা বিশিষ্ট মা ও শিশু স্বাস্থ্য হাসপাতাল, মোহাম্মদপুর ঢাকা।	০১৮৪০১০২৪৪৬
১৭.	শাহানা জ পারভীন	মিডওয়াইফ	"	০১৭৭৭২৩০৩০৬
১৮.	আসমা	মিডওয়াইফ	"	০১৬৩০৬০৯৭৫৭
১৯.	সিমু বারই শর্মি	মিডওয়াইফ	"	০১৭০৮৭০৬৩৫৩
২০.	নাজীয়া আক্তার	মিডওয়াইফ	লক্ষীগঞ্জ ইউনিয়ন সাব সেন্টার, ইশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ	০১৯৫৬২৭৭১০২
২১.	হাফসা আক্তার	মিডওয়াইফ	তারাকান্দা উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র, ফুলপুর, ময়মনসিংহ।	০১৯৩১৭২৮৯৫
২২.	হাওয়া আক্তার	মিডওয়াইফ	আঠারবাড়ী ইউনিয়ন সাব সেন্টার ইশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ	০১৭৭১৩১২৮৩৭
২৩.	ফাতেমাতুজ্জ তানিয়া	মিডওয়াইফ	মাশাখালী ইউনিয়ন সাব সেন্টার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ।	০১৭৫৭৯৯০৮৯৭
২৪.	নুরুন্নাহার মির্জা	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, নখলা, শেরপুর	০১৭৮১৫৯১২৫০
২৫.	আফরোজা আক্তার দিপা	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	০১৯১০৮৭৩১৮৪
২৬.	মায়মুনা আক্তার	মিডওয়াইফ	ডৌহাখলা উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	০১৪০৮৯৮৫৬৫৯
২৭.	তৃপ্তি	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	০১৭৯১০৭৫৬৩৬
২৮.	আখি আক্তার	মিডওয়াইফ	বালিজুড়ি উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	০১৭০১২৭৫৫৭৩
২৯.	নাছিমা খাতুন	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, রাজাপুর, ঝালকাঠি	০১৯২৪৮৪৭২৭১
৩০.	অর্ণনা বিশ্বাস	মিডওয়াইফ	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা।	০১৯৫৫৯১৩০৭৮

২। বর্ণিত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য কো-অর্ডিনেটর, বিভাগীয় কনটিনিউইং এডুকেশন সেন্টার, ময়মনসিংহকে কোর্স কো-অর্ডিনেটর এবং স্থানীয়ভাবে মনোনীত ১ জন অফিস সহকারী এবং ২ জন এমএলএসএস অফিস সহায়ক হিসাবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে সার্বক্ষণিক রিসোর্স পারসন হিসাবে জনাব ফরিদা পারভীন, নার্সিং ইন্সট্রাক্টর, নার্সিং ইনস্টিটিউট কিশোরগঞ্জ এবং জনাব.মোসা: নাজনীন সুলতানা, সিনিয়র স্টাফ নার্স, শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বগুড়া কে মনোনয়ন করা হলো।

৪। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থী, কোর্স কো-অর্ডিনেটর/ফ্যাসিলিটের/রিসোর্স পারসনের কার্যবিধিঃ

- ৪.১ স্বাস্থ্য বিধি মেনে ফিজিক্যাল ডিটেন্স বজায় রেখে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে।
- ৪.২ প্রতিটি প্রশিক্ষণার্থী ক্লাস শুরুর কমপক্ষে ১৫ মিনিট পূর্বে প্রশিক্ষণ কক্ষে নির্ধারিত ইউনিফর্ম পরিধানপূর্বক উপস্থিত থাকবেন।
- ৪.৩ প্রশিক্ষক/রিসোর্স পারসনগণ ক্লাস শুরুর কমপক্ষে ১০ মিনিট পূর্বে প্রশিক্ষণ কক্ষে উপস্থিত থাকবেন।
- ৪.৪ প্রশিক্ষণ চলাকালে সকল প্রশিক্ষণার্থীর মোবাইল ফোন অবশ্যই বন্ধ থাকবে।
- ৪.৫ প্রতিটি প্রশিক্ষণ বিষয়ে প্রশিক্ষকগণ বাধ্যতামূলকভাবে গুপ অথবা ইভিভিজুয়াল অ্যাসাইনমেন্ট দিবেন এবং তা মূল্যায়ন করবেন।

৪.৬ প্রশিক্ষণের শুরুতে Pre-Test এবং প্রশিক্ষণ শেষে Post-Test গ্রহণ এবং মূল্যায়ন করবেন।

৪.৭ প্রশিক্ষকগণ বাধ্যতামূলকভাবে প্রতিটি প্রশিক্ষণের বিষয়ের উপর আকর্ষণীয় পাওয়ার পয়েন্ট (PPT) তৈরির মাধ্যমে প্রশিক্ষণ করবেন।

৪.৮ প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণার্থীদের ক্রিনিক্যাল প্রাক্টিস/ হাসপাতালে স্থানান্তর করে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/বিষয় ভিত্তিক অভিজ্ঞ প্রশিক্ষকের মাধ্যমে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নিবেন।

৪.৯ প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন কোর্সের বিষয়বস্তু, কোর্সের সময়/মেয়াদ কাল, প্রশিক্ষকের প্রভুতি /পারদর্শিতা এবং প্রশিক্ষণ ভেনুর মান সম্পর্কে মূল্যায়ন করবেন এবং প্রশিক্ষণার্থীগণ নিজ দায়িত্বে খামের মুখ আঠা দিয়ে বন্ধ করে দিবেন যা কোর্স কো-অর্ডিনেটরগণ অত্র অধিদপ্তরে জমা দিবেন।

৪.১০ নির্ধারিত তালিকা হতে কোন প্রশিক্ষণার্থী যে কোন কারণে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ না করলে, তার পরিবর্তে সংশ্লিষ্ট হাসপাতাল কর্তৃপক্ষ অন্য কাউকে মনোনয়ন দিতে পারবেন।

৪.১১ উল্লিখিত হাসপাতাল হতে কোন প্রার্থী পাওয়া না গেলে, প্রশিক্ষণ কো-অর্ডিনেটর ভেনু সংলগ্ন স্থানীয় হাসপাতাল কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে স্থানীয়ভাবে প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচন করতে পারবেন।

৫। বর্ণিত প্রশিক্ষণ কর্মশালার যাবতীয় ব্যয়ভার নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস শীর্ষক অপারেশনাল প্রানের বরাদ্দকৃত অর্থ হতে বহন করা হবে।

৬। অংশ গ্রহণকারীদের ছাড়পত্রের তালিকা ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন কোর্স কো-অর্ডিনেটর কোর্স সমাপ্তির ০৭ দিনের মধ্যে অত্রদপ্তরে প্রেরণ করবেন।

৭। প্রতিটি কোর্সে দশ (১০) জন গেস্ট লেকচারার ক্লাশ নিতে পারবেন।

৮। মহাপরিচালক ও লাইনডাইরেক্টর, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর এর সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

শিরিন আখতার  
(উপসচিব)  
পরিচালক (অর্থ ও বাজেট)

প্রোগ্রাম ম্যানেজার

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

email- info@dgnm.gov.bd

তারিখঃ ২০/১০/২০২২ বঙ্গাব্দ  
২২/১০/২০২২ খ্রিঃ

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৮.১৪.০৯৫.২০২২/ ৫৬৬/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সিনিয়র সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সচিব (স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. উপসচিব, পরিকল্পনা শাখা-২, স্বাস্থ্যশিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. পরিচালক.....।
৫. সিভিল সার্জন/ তত্ত্বাবধায়ক.....।
৬. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৭. নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডিভিশনাল কোন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়,.....।
৮. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা.....(সংশ্লিষ্ট সকল)
৯. বিভাগীয় সহকারী পরিচালক (নার্সিং).....।
১০. অধ্যক্ষ/ নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ.....।
১১. সেবাতত্ত্বাবধায়ক/উপসেবাতত্ত্বাবধায়ক/জেলা পাবলিক হেলথ নার্স.....।
১২. বিভাগীয় কন্ট্রিনিউইং এডুকেশন সেন্টার (সকল)/ পল্লী নার্সিং ট্রেনিং সেন্টার (সকল)।
১৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪. পি এম আই এস শাখা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৫. জনাব.....।

প্রোগ্রাম ম্যানেজার

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।