গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২২- ২৮৬৭ তারিখঃ ২১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা এর "নার্সিং সেবার মান উন্নয়ন" এর লক্ষ্যে পরিদর্শন পরবর্তী প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে গত ১৩/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা এর "নার্সিং সেবার মান উন্নয়ন" এর লক্ষ্যে পরিদর্শন পরবর্তী প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৫ পাতা।

২১/৬/২৩
মোঃ নাসির উদ্দিন
(উপসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
দৃঃ আঃ- যুগ্ম সচিব, ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২২- ২৮৬৭/১(৪) তারিখঃ ২১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/ জ্ঞাতার্থে
১। অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২। উপসচিব (প্রশাসন-৪, মনিটরিং ও সমন্বয় শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। সহকারি পরিচালক (পিএমআইএস), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
৪। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।

২১/০৬/২৩
উপপরিচালক (শিক্ষা)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

বিষয়ঃ নার্সিং সেবার মান উন্নয়নে ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা পরিদর্শন পরবর্তী প্রতিবেদন প্রেরণ।

পরিদর্শনের শুরুতে হাসপাতালের পরিচালক মহোদয়ের সাথে সৌজন্য সাক্ষাত করা হয়। তিনি ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা এ পরিদর্শন করায় নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের নৈতিকতা টিম কে ধন্যবাদ জানান। তিনি বলেন ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল একটি বিশেষায়িত ও জেনারেল হাসপাতাল। এই হাসপাতালটি পরিদর্শন করায় নার্সিং সেবার মান অধিকতর উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ন ভূমিকা পালন করবে।

অতঃপর হাসপাতাল পরিচালক, সেবা তত্ত্বাবধায় ও নার্সিং সুপারভাইজারগণসহ পরিদর্শন টিম কর্তৃক হাসপাতালের বিভিন্ন ওয়ার্ড সমূহের রোগীদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদানকারী সিনিয়র স্টাফ নার্সগণের কার্যক্রম পরিদর্শন করা হয়। প্রতিটি ওয়ার্ডে ঔষধপত্র, চিকিৎসা সরঞ্জামাদি, রোগীদের সাথে নার্সদের পেশাগত সম্পর্ক কেমন তা পর্যবেক্ষণ করা হয় ।

**<u>হাসপাতালের শয্যা সংখ্যা, রোগী সংখ্যা ও নার্সিং জনবলের তথ্যাদিঃ-</u>**

| | | |
|---|---|---|
| ১. | মঞ্জুরীকৃত শয্যা সংখ্যাঃ | ২০০ (দুই শত) টি |
| ২. | মোট ওয়ার্ড | ২১ (একুশ) টি, |
| ৩. | বর্তমানে ভর্তিকৃত মোট রোগীর সংখ্যা | ১৫০( এক শত পঞ্চাশ) জন |
| ৪. | সেবা তত্ত্বাবধায়ক | মোট পদ - ০১ টি (এক)টি<br>কর্মরত - ০০ জন শুন্যপদ= ০১ টি |
| ৫. | উপ- সেবা তত্ত্বাবধায়ক | মোট পদ - ০০(এক) টি (পদ সৃজন নাই) |
| ৬. | নার্সিং সুপারভাইজার | মোট পদ = ০২ (দুই) টি<br>কর্মরত - ০০ জন শূন্য পদ – ০২ টি |
| ৭. | সিনিয়র স্টাফ নার্স | মোট পদ- ১০৩ ( এক শত তিন) টি<br>কর্মরত - ১০১ (এক শত এক) জন<br>শূন্য পদ – ০২ (দুই) টি |
| ৮. | স্টাফ নার্স | মোট পদ-১১ টি<br>কর্মরত - ১১ জন |

# চেক লিস্ট

| ক্রমিক নং | চেকলিষ্ট আইটেম | অতি উত্তম (০৪) | উত্তম (০৩) | চলতিমান (০২) | অসন্তোষ জনক (০১) | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ১. | হাজিরা নিশ্চিত করণ | √ | | | | |
| ২. | ড্রেস/ ইউনিফর্মের রং এর মান | | √ | | | |
| ৩. | ডিউটি রোস্টার মোতাবেক সঠিক কর্মবন্টন ও শিফট বন্টন নিশ্চিত করণ | √ | | | | |
| ৪. | ওয়ার্ড ইনচার্জ পরিবর্তন নীতিমালা বাস্তবায়ন | √ | | | | |
| ৫. | অগ্রিম কর্মবন্টন ( এ্যাসাইনমেন্ট বুক) হালনাগাদ করণ | √ | | | | |
| ৬. | হাসপাতাল কর্তৃপক্ষের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ/ মতবিনিময় | √ | | | | |
| ৭. | রোগীর কথা মনোযোগ সহকারে শোনার মান | √ | | | | |
| ৮. | রোগীর সাথে কথা বলার মান | √ | | | | |
| ৯. | রোগীর ও রোগীর আত্মীয়ের সংগে সম্মানজনক যোগাযোগ স্থাপনের মান | √ | | | | |
| ১০. | আন্তঃব্যাক্তিকযোগাযোগঃ- হাসাতালের চিকিৎসক ও অন্যান্য ব্যক্তিবর্গের সাথে | | √ | | | |
| ১১. | পেশাগত দক্ষতা | | √ | | | |
| ১২. | পেশাগত সার্বিক আচরণ | | √ | | | |
| ১৩. | সেবার মান নিশ্চিতকরণে উদ্যোগ | √ | | | | |
| ১৪. | রোগীর সার্বিক সেবা ব্যবস্থাপনা | √ | | | | |
| ১৫. | হাসপাতাল ওয়ার্ডের কাজের চাপ মোকাবেলার উদ্যোগ ও সমাধান কার্যক্রম | | √ | | | |
| ১৬. | স্বাস্থ্য শিক্ষা প্রদান কার্যক্রম | | | √ | | |
| ১৭. | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ | | | √ | | |
| ১৮. | চেইন অফ কমান্ড সিস্টেম | | √ | | | |
| ১৯. | প্রতি শিফটে রোগির হ্যান্ডওভার সঠিক ভাবে দেয়া ও নেয়া | | √ | | | |
| ২০. | ওয়ার্ড রাউন্ড নিশ্চিত করণ | | √ | | | |

**পর্যবেক্ষণঃ**- ওয়ার্ডসমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ছিল। বিছানা পত্র গোছানো ছিল। ঔষধপত্রে সঠিকভাবে লেভেল করা আছে। ড্রেসিং ট্রলি পরিষ্কার ছিল। ড্রেসিং প্যাক ও গজ ব্যান্ডেজ পর্যাপ্ত ছিল। রেকর্ড পত্র হালনাগাদ করা আছে। ড্রেস কোড অনুযায়ী ড্রেস পরিধান সঠিক ছিল। ওয়ার্ডে রোগীদের জন্য বিভিন্ন ধরনের চার্ট মার্ক করা হয় । নার্সদের জন্য আলাদা ওয়াশরুম আছে । হাত ধোওয়ার জন্য সাবান ও স্যানিটাইজার পর্যাপ্ত ছিল । বাথরুম আর বারান্দা ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ছিল। সরবরাহকৃত ঔষধের তালিকা বোর্ডে দৃশ্যমান ছিল। নার্সিং সুপারভাইজার কর্তৃক ওয়ার্ড রাউন্ড দেয়া হয়। রেকর্ড সংরক্ষণে কম্পিউটার ব্যবহার করা হয়। এই হাসপাতাল ভবনের সিড়ি, করিডোর, মেঝে পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ছিল। তবে আউটডোরের ওয়েটিং এরিয়ার চেয়ারের নিচে এবং সিড়ির পাশে কিছু টিসু পেপার, ফুড কাভার ও কাগজের অবশিষ্ট পরে থাকতে দেখা যায়। বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করা হয় এবং সেবাগ্রহীতাগণকে সচেতন করার পাশাপাশি পর্যাপ্ত পরিমান ডাস্টবিন দৃশ্যমান স্থানে রাখার বিষয়ে অভিমত ব্যক্ত করেন

**সুপারিশমালাঃ-**

১। সিনিয়র স্টাফ নার্সগণের যথাসময়ে হাসপাতালে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ সহ নিষ্ঠার সাথে রোগীর সেবা প্রদানের বিষয়টি মনিটরিং করা।
২। সকল সমস্যা/ অনিয়ম লিখিতভাবে কর্তৃপক্ষকে জানানো।
৩। সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী ও সৃজনশীল পদ্ধতি প্রয়োগ করা।
৪। রোটেশন প্লান করে রোষ্টার মেইনটেন করা।
৫। রোগীর সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়ন করতে প্রয়োজনীয় সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা।

**উপসংহারঃ-**

স্বাস্থ্য সেবার মান বিশ্বমানের পর্যায়ে উন্নীতকরণসহ SDG এর লক্ষ্যমাত্রা পূরণ নিশ্চিতকরণে সরকারি নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে প্রতিপালনের বিকল্প নেই। এ লক্ষ্যে পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহতর রাখাসহ এ প্রতিবেদনের পর্যবেক্ষণসমূহ ও সুপারিশমালা বাস্তবায়ন করার জন্য সেবা তত্ত্বাবধায়ক, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা -কে নির্দেশনা প্রদান করা হল। পর্যবেক্ষণসমূহ ও সুপারিশমালা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সার্বিক সহযোগিতার জন্য পরিচালক, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা মহোদয়কে বিনীত অনুরোধ করা হল।

পরিদর্শন টিমঃ-

১। মমতাজ বেগম -
সহকারি পরিচালক (সমন্বয়)
২। ফাতেমা খাতুন-
সহকারি পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
৩। মোসাঃ হাসিনা বেগম-
সহকারি পরিচালক (এসিআর)
৪। শাহানাজ পারভীন-
প্রভাষক (প্রশিক্ষণ)
৫। রিজিয়া সুলতানা –
নার্সিং অফিসার (সমন্বয়)

২৩.০৬.২৩
মোঃ নাসির উদ্দিন
(উপসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

# নার্সিং সেবার মান উন্নয়নে ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা পরিদর্শন।

# নার্সিং সেবার মান উন্নয়নে ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা পরিদর্শন।