গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
www.dgnm.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২১-৭৫৭ তারিখঃ ২৭/০৩/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠান চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল এ "নার্সিং সেবার মান উন্নয়ন" এর লক্ষ্যে আকস্মিক পরিদর্শন কার্যক্রমের প্রতিবেদন।

গত ২৭/০৩/২০২২ খ্রিঃ তারিখ নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠান চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের নার্সিং সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে আকস্মিক পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনের সময় চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের সেবা তত্ত্বাবধায়ক জনাব ইনসাফি হান্না, নার্সিং সুপারভাইজারগণ ও সিনিয়র স্টাফ নার্সগণ উপস্থিত ছিলেন।

সেবা তত্ত্বাবধায়ক, নার্সিং সুপারভাইজারগণ ও সিনিয়র স্টাফ নার্সগণসহ হাসপাতালের বিভিন্ন ওয়ার্ডসমূহের রোগীদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদানকারী সিনিয়র স্টাফ নার্সগণের কার্যক্রম পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনের শুরুতে ওয়ান স্টপ ইমারজেন্সী কেয়ার (OSEC) সেন্টার পরিদর্শন করা হয়। ওয়ান স্টপ ইমার্জেন্সী কেয়ার (OSEC) সেন্টারটি একটি অসাধারন, ব্যতিক্রমধর্মী ও সময়উপযোগী পদক্ষেপ। এখানে সেবা নিতে আসা রোগীগণ অত্যন্ত সন্তোষ প্রকাশ করেন। প্রতিটি ওয়ার্ডে ঔষধপত্র, চিকিৎসা সরঞ্জামাদি,রোগীদের সাথে নার্সদের পেশাগত সম্পর্ক কেমন তা পর্যবেক্ষণ করা হয়। ওয়ান স্টপ ইমারজেন্সী কেয়ার (OSEC) সেন্টারের নার্সগণের ড্রেস চেঞ্জ রুমটি বেশ বড় ও আদর্শমানের। হাত ধোওয়ার জন্য সাবান ও স্যানিটাইজার পর্যাপ্ত ছিল। ওয়ার্ড সমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ছিল। তবে কিছু বাথরুম অপরিষ্কার ছিল। সরবরাহকৃত ঔষধের তালিকা বোর্ডে দৃশ্যমান ছিল। দালালদের হাত থেকে রোগী ও রোগীর স্বজনগণকে রক্ষা করার লক্ষ্যে ওয়ান স্টপ ইমারজেন্সী কেয়ার (OSEC) সেন্টারের পাশেই রয়েছে ন্যায্যমূল্যের ফার্মেসী, সেখান থেকে রোগী ও রোগীর স্বজনগণ ন্যায্যমূল্যে সকল প্রকার ঔষধ ও চিকিৎসা সরঞ্জামাদী ক্রয় করতে পারেন। ওয়ান স্টপ ইমারজেন্সী কেয়ার (OSEC) সেন্টারে দেশের সিনিয়র সিটিজেন এবং বীর মুক্তিযোদ্ধাগণের জন্য আলাদা কর্নার রয়েছে। এছাড়াও একটি ট্রান্সজেন্ডার কর্নার রয়েছে। ওয়ার্ডে ডাক্তার এবং নার্সগণের জন্য আলাদা ডেস্ক রয়েছে, সেখানে ডাক্তার ও নার্সগণ ২৪ ঘন্টা সেবা প্রদান করেন।

**হাসপাতালের শয্যা সংখ্যা, রোগী সংখ্যা ও নার্সিং জনবলের তথ্যাদিঃ-**

| | | |
|---|---|---|
| ১. | মঞ্জুরীকৃত শয্যা সংখ্যাঃ | ১৩১৩ (এক হাজার তিনশত তের) টি |
| ২. | মোট ওয়ার্ড | ৪৩ (তেতাল্লিশ ) টি,<br>ও পি ডি =৩২ (বত্রিশ) টি |
| ৩. | বর্তমানে ভর্তিকৃত মোট রোগীর সংখ্যা | ২৯৬৮( দুই হাজার নয়শত আটষট্টি) জন |
| ৪. | সেবা তত্ত্বাবধায়ক<br>উপ- সেবা তত্ত্বাবধায়ক | ০১ (এক) জন<br>০০ জন শূন্যপদ= ০১ টি |
| ৫. | নার্সিং সুপারভাইজার | ২৩ (তেইশ) জন<br>মোট পদ = ২৩ জন শূন্য পদ – ০০ টি |
| ৬. | সিনিয়র স্টাফ নার্স | মোট পদ-১২১১ (এক হাজার দুইশত এগার) টি<br>কর্মরত - ১১৯৫ (এক হাজার একশত পঁচানব্বই)টি<br>শূন্য পদ – ১৬ (ষোল)টি |
| ৭. | সহকারি নার্স | কর্মরত - ০২ (দুই) টি |

# চেক লিস্ট

| ক্রমিক নং | চেকলিষ্ট আইটেম | অতিউত্তম (০৪) | উত্তম (০৩) | চলতিমান (০২) | অসন্তোষ জনক (০১) | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ১. | হাজিরা নিশ্চিত করণ | √ | | | | |
| ২. | ড্রেস/ ইউনিফর্মের রং এর মান | | √ | | | |
| ৩. | ডিউটি রোস্টার মোতাবেক সঠিক কর্মবন্টন ও শিফট বন্টন নিশ্চিত করণ | √ | | | | |
| ৪. | ওয়ার্ড ইনচার্জ পরিবর্তন নীতিমালা বাস্তবায়ন | √ | | | | |
| ৫. | অগ্রিম কর্মবন্টন ( এ্যাসাইনমেন্ট বুক) হালনাগাদ করণ | √ | | | | |
| ৬. | হাসপাতাল কর্তৃপক্ষের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ/ মতবিনিময় | √ | | | | |
| ৭. | রোগীর কথা মনোযোগ সহকারে শোনার মান | √ | | | | |
| ৮. | রোগীর সাথে কথা বলার মান | √ | | | | |
| ৯. | রোগীর ও রোগীর আত্মীয়ের সংগে সম্মানজনক যোগাযোগ স্থাপনের মান | √ | | | | |
| ১০. | আন্তঃব্যক্তিকযোগাযোগঃ- হাসাতালের চিকিৎসক ও অন্যান্য ব্যক্তিবর্গের সাথে | | √ | | | |
| ১১. | পেশাগত দক্ষতা | | √ | | | |
| ১২. | পেশাগত সার্বিক আচরণ | | √ | | | |
| ১৩. | সেবার মান নিশ্চিতকরণে উদ্যোগ | √ | | | | |
| ১৪. | রোগীর সার্বিক সেবা ব্যবস্থাপনা | √ | | | | |
| ১৫. | হাসপাতাল ওয়ার্ডের কাজের চাপ মোকাবেলার উদ্যোগ ও সমাধান কার্যক্রম | | √ | | | |
| ১৬. | স্বাস্থ্য শিক্ষা প্রদান কার্যক্রম | | | √ | | |
| ১৭. | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ | | | √ | | |
| ১৮. | চেইন অফ কমান্ড সিস্টেম | | √ | | | |
| ১৯. | প্রতি শিফটে রোগির হ্যান্ডওভার সঠিক ভাবে দেয়া ও নেয়া | | √ | | | |
| ২০. | ওয়ার্ড রাউন্ড নিশ্চিত করণ | | √ | | | |

**পর্যবেক্ষণঃ**- ওয়ার্ডসমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ছিল। বিছানা পত্র গোছানো ছিল। ঔষধপত্রে সঠিকভাবে লেভেল করা আছে। ড্রেসিং ট্রলি পরিষ্কার ছিল। ড্রেসিং প্যাক ও গজ ব্যান্ডেজ পর্যাপ্ত ছিল। রেকর্ড পত্র হালনাগাদ করা আছে। ড্রেস কোড অনুযায়ী ড্রেস পরিধান সঠিক ছিল। ওয়ার্ডে রোগীদের জন্য বিভিন্ন ধরনের চার্ট মার্ক করা হয়। নার্সদের জন্য আলাদা ওয়াশরুম আছে। নার্সিং সুপারভাইজার কর্তৃক ওয়ার্ড রাউন্ড দেয়া হয়। রেকর্ড সংরক্ষণে কম্পিউটার ব্যবহার করা হয়। বৃহদাকার এই হাসপাতাল ভবনের সিড়ি, করিডোর, মেঝের কোথাও কোথাও অপরিচ্ছন্ন ছিল। বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করা হয়।

**সুপারিশমালাঃ-**

১। সিনিয়র স্টাফ নার্সগণের যথাসময়ে হাসপাতালে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণসহ নিষ্ঠার সাথে রোগীর সেবা প্রদানের বিষয়টি মনিটরিং করা।

২। চেকলিস্ট অনুযায়ী সকল কাজ হালনাগাদ রাখা।

৩। সকল সমস্যা/ অনিয়ম লিখিতভাবে কর্তৃপক্ষকে জানানো।

৪। সেবা তত্ত্বাবধায়ক কর্তৃক নিয়মিত ওয়ার্ড রাউন্ড পরিচালনা করা এবং ওয়ার্ড রাউন্ডের পর্যবেক্ষণসমূহ পরিচালককে অবহিত করা।

৫। সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী ও সৃজনশীল পদ্ধতি প্রয়োগ করা।

৬। নার্সিং ও ক্লিনিক্যাল প্রাকটিসের বিদ্যমান প্রক্রিয়া উন্নতকরণ পূর্বক অধিকতর রোগীবান্ধব হওয়ার উদ্যোগ গ্রহণ করা।

৭। রোটেশন প্লান করে রোস্টার মেইনটেন করা।

৮। রোগীর সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর কর্তৃক জারীকৃত নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়ন করতে প্রয়োজনীয় সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা।

**উপসংহারঃ-**

স্বাস্থ্য সেবার মান বিশ্বমানের পর্যায়ে উন্নীতকরণসহ SDG এর লক্ষ্যমাত্রা পূরণ নিশ্চিতকরণে সরকারি নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে প্রতিপালনের বিকল্প নেই। এ লক্ষ্যে পরিদর্শন কার্যক্রম অব্যাহত রাখাসহ এ প্রতিবেদনের পর্যবেক্ষণসমূহ ও সুপারিশমালা বাস্তবায়ন করার জন্য সেবা তত্ত্বাবধায়ক চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল কে নির্দেশনা প্রদান করা হল। পর্যবেক্ষণসমূহ ও সুপারিশমালা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সার্বিক সহযোগিতার জন্য পরিচালক, চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল মহোদয়কে বিনীত অনুরোধ করা হল।

২৯/৮/২২

মোঃ নাসির উদ্দিন

(উপসচিব)

পরিচালক (প্রশাসন)

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২১-৯৫৭/১(১০)

তারিখঃ ২৯/০৩/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে- (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। সিনিয়র সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

২। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৩। অতিরিক্ত সচিব(নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৪। যুগ্ম সচিব, (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল , স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৫। উপ সচিব, প্রশাসন -৪ মনিটরিং ও সমন্বয় শাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৬। পরিচালক, চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, চট্টগ্রাম ।

৭। উপ-পরিচালক (পিএমআইএস), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর (পরিদর্শন প্রতিবেদনটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য) ।

৮। সহকারি প্রোগ্রামার, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা। (পরিদর্শন প্রতিবেদনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ নিশ্চিতকরণের জন্য)

৯। সেবা তত্ত্বাবধায়ক, চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, চট্টগ্রাম । (প্রতিবেদন পর্যবেক্ষণ, সুপারিশমালা ও অন্যান্য নির্দেশনাসমূহ প্রতিপালন করে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করার জন্য অনুরোধসহকারে)

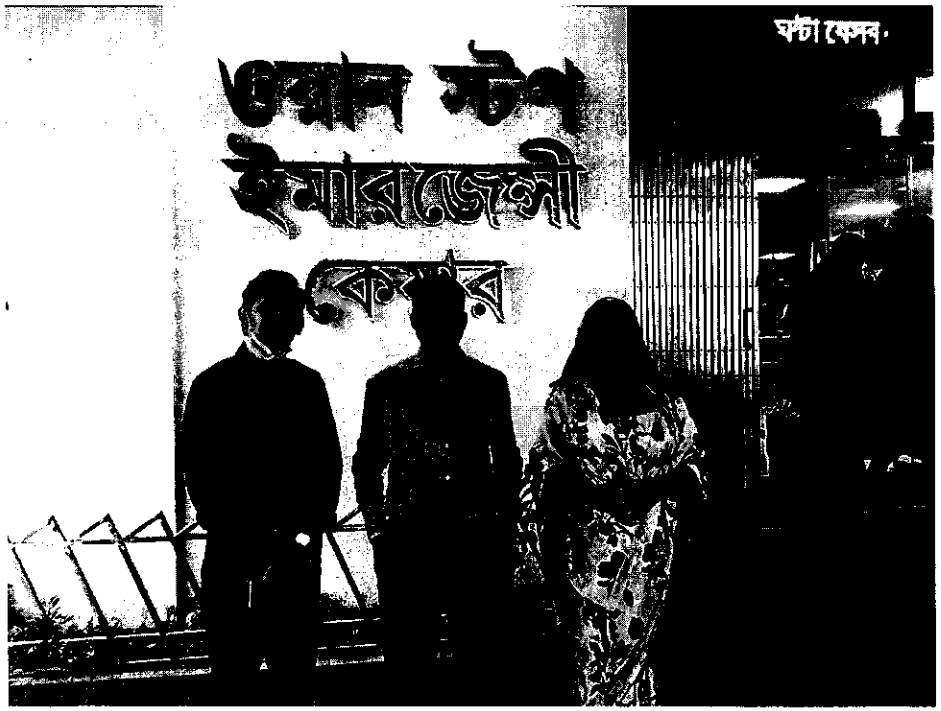
১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যাক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর ।

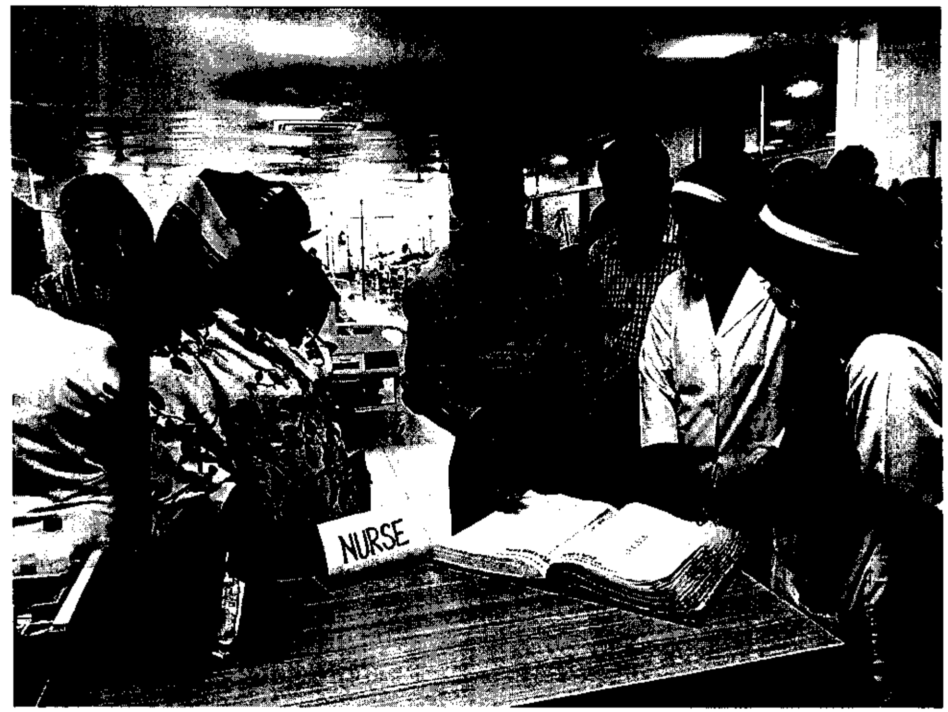
২৯/০৮/২২

মোঃ নাসির উদ্দিন

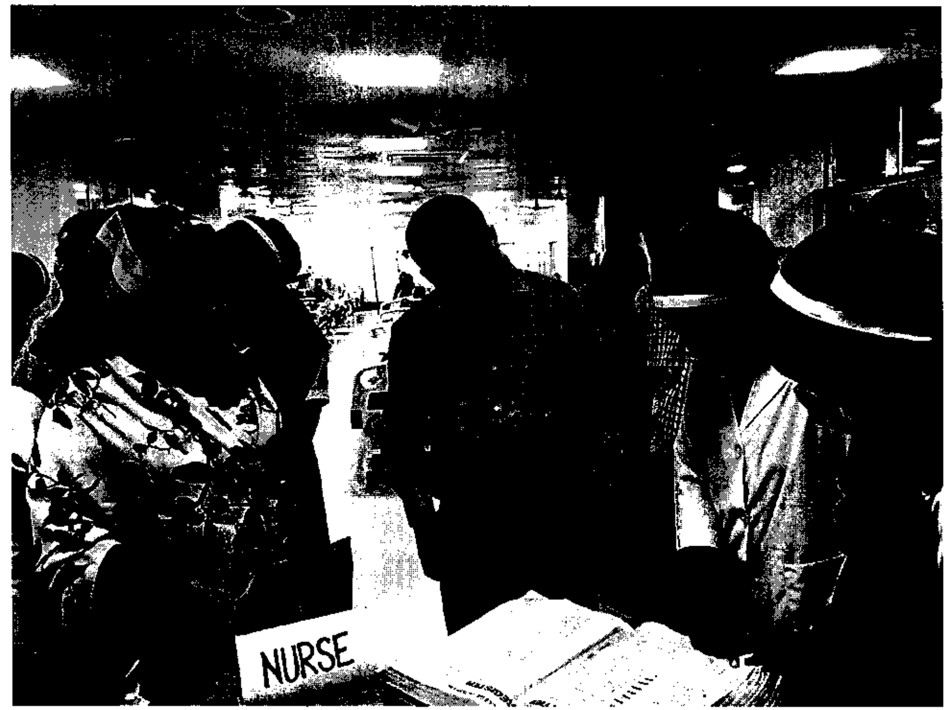
পরিচালক (প্রশাসন)

# চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল আকস্মিক পরিদর্শন।



# চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল আকস্মিক পরিদর্শন।



# চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল আকস্মিক পরিদর্শন।